



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Э. Калинина

«27» 11 2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ
КОМИССИЯХ**

27.11. 2023 г. № 01-23-2208

1. Общие положения

1.1. Положение об экзаменационных комиссиях разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, действующего Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее вместе – Порядок приема), других действующих законодательных актов РФ в сфере образования в части приема в высшие учебные заведения, Устава ВолГУ, Правил приема в ФГАОУ ВО «Волгоградский государственный университет». Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность экзаменационных комиссий ФГАОУ ВО «Волгоградский государственный университет» по проведению вступительных испытаний, определяет задачи, состав, полномочия, права, обязанности, порядок деятельности экзаменационных комиссий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – ВолГУ) в период проведения вступительных испытаний, проводимых ВолГУ самостоятельно.

1.2. Экзаменационные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний, проводимых ВолГУ самостоятельно, при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Составы экзаменационных комиссий утверждаются ежегодно на период проведения вступительных испытаний, проводимых ВолГУ самостоятельно, во время работы приемной комиссии.

1.4. Экзаменационные комиссии формируются по каждому предмету и направлению подготовки (специальности), а также уровню подготовки.

1.5. Экзаменационные комиссии создаются на период вступительных испытаний в ВолГУ. Состав экзаменационных комиссий формируется отдельно для приема на первый курс по программам подготовки бакалавров (специалистов), по

Название документа: Положение об экзаменационных комиссиях
Разработчик ответственный секретарь приемной комиссии И.С. Двужилов стр. 1 из 4 Версия 2Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

программам подготовки магистров, по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы подготовки).

1.6. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в университет;
- выполнение установленного порядка приема в высшие учебные заведения;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих;
- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования.

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Состав экзаменационных комиссий формируется ответственным секретарем приемной комиссии из числа наиболее опытных и квалифицированных представителей профессорско-преподавательского состава ВолГУ, рекомендованных директорами институтов.

2.2. Руководство Экзаменационной комиссией возлагается на проректора, отвечающего за организацию приема на первый курс по программам подготовки и являющегося заместителем председателя приемной комиссии ВолГУ.

2.3. Состав экзаменационных комиссий утверждается председателем приемной комиссии.

2.4. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

3. Права и обязанности председателя и членов экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия состоит из председателя и не менее двух членов комиссии. В случае необходимости могут назначаться заместители председателей экзаменационных комиссий. Допускается включение в состав экзаменационных комиссий преподавателей других образовательных учреждений.

3.2. Председатель экзаменационной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль над работой членов комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы вступительных испытаний, разрабатывать демонстрационные варианты заданий;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические нормы;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя

Название документа: Положение об экзаменационных комиссиях
Разработчик ответственный секретарь приемной комиссии И.С. Двужилков стр. 2 из 4 Версия 2Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

(заместителя председателя) приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.4. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

– получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения вступительных испытаний;

– требовать организации необходимых условий труда;

– согласовывать с председателем экзаменационных комиссий план-график работ.

3.5. Председатели экзаменационных комиссий готовят программы и материалы для вступительных испытаний, представляют их на утверждение в приемную комиссию, осуществляют руководство и систематический контроль над работой членов экзаменационных комиссий, проводят в случае необходимости перепроверку экзаменационных работ поступающих.

3.6. Члены экзаменационных комиссий осуществляют проверку экзаменационных работ, ведут экзаменационные ведомости и экзаменационные листы поступающих.

3.7. Программы и экзаменационные материалы вступительных испытаний составляются ежегодно на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования и в соответствии с содержанием образовательных программ профессионального образования, родственных программам бакалавриата, программам специалитета (для поступающих на обучение на базе профессионального образования) – для поступающих на направления подготовки бакалавров (специальности), соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов подготовки бакалавров – для поступающих на направления подготовки магистров, соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов подготовки магистров (специалистов) – для поступающих на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Программы и материалы подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии и утверждаются председателем (заместителем председателя) приемной комиссии ВолГУ.

3.8. Программы вступительных испытаний для информирования поступающих в ВолГУ размещаются на официальном сайте университета.

3.9. Экзаменационные материалы для проведения вступительных испытаний по каждому предмету (дисциплине) тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается и хранится в сейфе приемной комиссии как документ строгой отчетности.

3.10. При необходимости перед вступительным испытанием для поступающих

Название документа: Положение об экзаменационных комиссиях
Разработчик ответственный секретарь приемной комиссии И.С. Двужилов стр. 3 из 4 Версия 2Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

проводятся консультации. Дни и часы проведения консультаций объявляются приемной комиссией ВолГУ.

3.11. Прием вступительных испытаний проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым председателем (заместителем председателя) приемной комиссии ВолГУ. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения поступающих в сроки, установленные Порядком приема.

3.12. Работа экзаменационных комиссий организуется в соответствии Порядком проведения вступительных испытаний в ВолГУ.

Ответственный секретарь
приемной комиссии

И.С. Двужилов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Д.Ю. Ильин

Начальник управления
образовательными программами

Ю.В. Бутенко

Заведующая отделом
аспирантуры и докторантуры

В.Л. Сидорова

Начальник общего отдела

Ю.С. Борщ